

Wesley Marcos de Almeida
wesleyinfo@gmail.com

Breve Manual do Prezi

Curitiba,
2013

Sumário

Introdução.....	3
Acesso ao site.....	3
Versão do Software.....	3
Registro	3
Acesso a seu Ambiente Prezi online.....	5
Conhecendo o Prezi online.....	6
Tela de Apresentação do Prezi.....	8
Criar novo Prezi no Ambiente online	8
Inserção e Edição de Texto.....	9
Add Frames	10
Template	11
Images	12
Shapes	13
Media	14
PowerPoint.....	14
Library.....	15
Path	16
Animation.....	17
Prezi Desktop.....	18

Introdução

O constante avanço tecnológico traz para a Educação uma obrigação de atualização de seus métodos. A vida fora da sala é sempre mais atrativa para o aluno e as TIC ocupam a injusta função de igualar esta disputa.

Por muitos anos, as apresentações de slides (PowerPoint) foram o principal recurso tecnológico utilizado pelos professores. Uma boa opção é o Prezi, ferramenta baseada na Web 2.0 que permite a criação de apresentações interativas e dinâmicas.

Prezi nos permite comunicar idéias de design com os nossos clientes de uma forma muito envolvente e dinâmico, liberando conversas interessantes do tédio de uma forma de apresentações. (Prezi.com, 2012)

Uma história visual tem um fluxo e narrativa, onde as imagens e palavras trabalhar em conjunto para apresentar uma ideia ou uma lição. Usamos a tela aberta Prezi para construir um arco de história, onde o contexto visual conduz o espectador a um caminho de descoberta. (Prezi.com, 2012)

A ferramenta pode ser utilizada em três formatos: a plataforma no site do prezi (online), o software Prezi Desktop (off-line) ou o software Prezi for iPad/iPhone. Neste manual trabalharemos com os formatos online e Prezi Desktop.

Acesso ao site

A ferramenta é acessada através do site da empresa: www.prezi.com.

Versão do Software

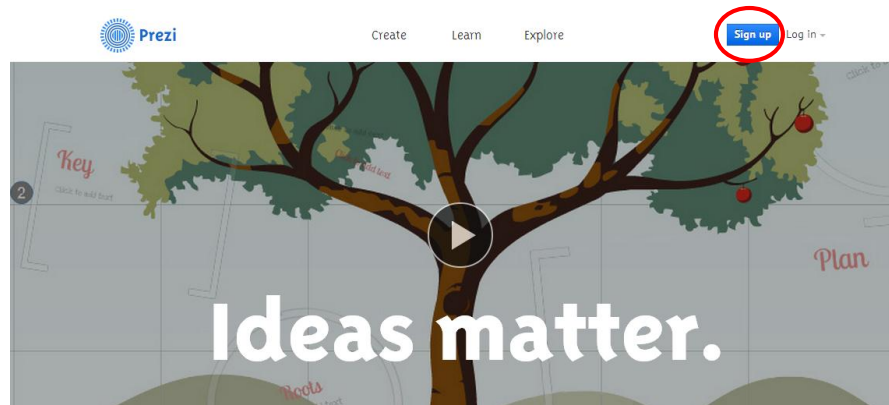
Online: atualizado constantemente (os novos recursos são incluídos instantaneamente).

Prezi Desktop: Versão 4.1.1 (na ato da criação deste manual).

Registro

Para ter acesso aos recursos da ferramenta, é necessário se registrar:

Clique em **Sign Up**;



Aparecem, então, as opções de registro. Existem 3 perfis de usuário, conforme a imagem abaixo.

Choose your Prezi license

The screenshot displays three license options for Prezi:

- Public:** Free, no surprises. Features include Public presentations, Core features, and 100MB storage space.
- Enjoy:** \$4.92/month (\$59 billed annually). Features include Private presentations, Use your own logo, Premium support, and 500MB storage space.
- Pro:** \$13.25/month (\$159 billed annually). Features include Work Offline security, Private presentations, Use your own logo, Premium support, and 2GB storage space.

At the bottom, there are two buttons: "Student & Teacher licenses" (circled in red) and "Multiple licenses".

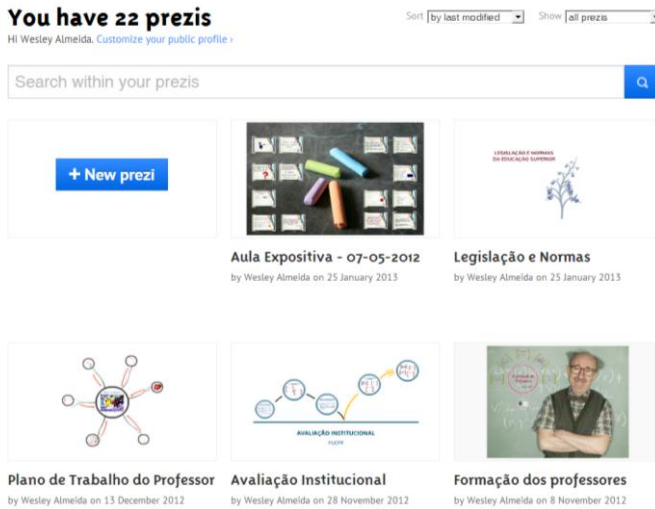
A diferença entre os perfis segue abaixo:

	Public	Enjoy	Pro
Custo	Grátis	\$ 4,92 / mês	\$ 13,25 / mês
Uso do Prezi Desktop	Até 30 dias	Até 30 dias	Sempre
Privacidade	Somente público	Público ou privado	Público ou privado
Uso de logomarca	Não	Sim	Sim
Suporte	Não	Sim	Sim
Armazenamento	100MB	500MB	2GB

Existe também diferença nos perfis para usuários da área educacional (professores e alunos). Para utilizar um destes perfis, na tela acima, o usuário deve clicar no botão **Student & Teacher licenses**.

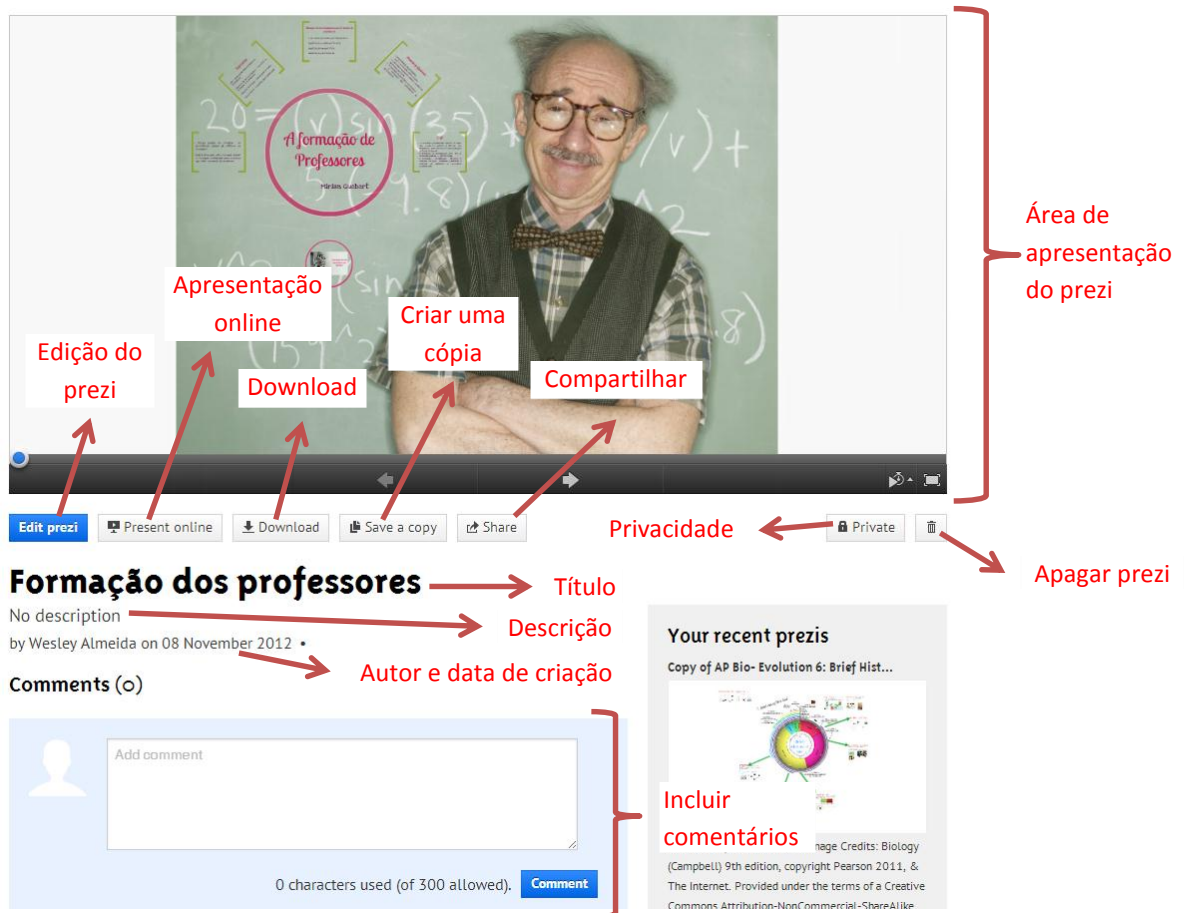
Conforme a imagem abaixo, estão disponíveis os perfis Enjoy Edu (igual ao perfil Enjoy e grátis) e Pro Edu (igual ao perfil Pro com o custo de \$ 4,92 / mês).

Após o log in, será direcionado para a página de gerenciamento de seus prezis, como demonstrado na imagem abaixo:



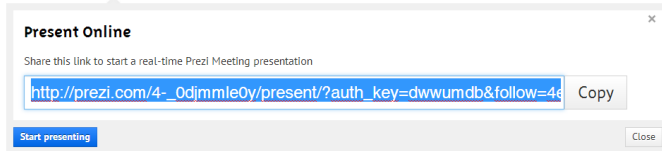
Conhecendo o Prezi online

Ao clicar em um dos prezis, você será direcionado à página de gerenciamento do prezi selecionado.



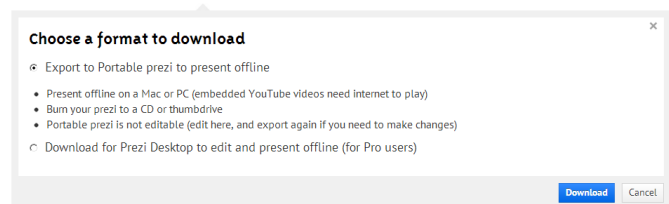
Segue descrição de algumas destas opções:

Present Online: O link gerado pelo site permite acessar a apresentação do prezi diretamente, sem ter de acessar sua conta. Facilita o acesso no momento da apresentação.



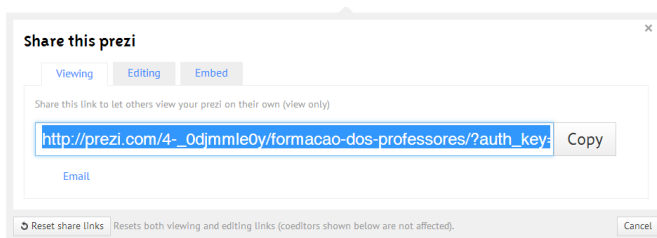
Download: Permite o download do prezi em dois formatos. **Export to Portable prezi** (gera a apresentação em formato flash, com todos os componentes necessários, para apresentação sem a utilização da internet) e **Download for Prezi Desktop** (gera o arquivo no formato prezi para ser editado no Prezi Desktop).

A opção **Export to Portable prezi** gera a apresentação em flash com todos os arquivos que você precisará, ou que talvez venha a precisar. Até a versão atual, o prezi inclui no arquivo zipado a instalação do Adobe AIR, chegando a 100MB com facilidade.

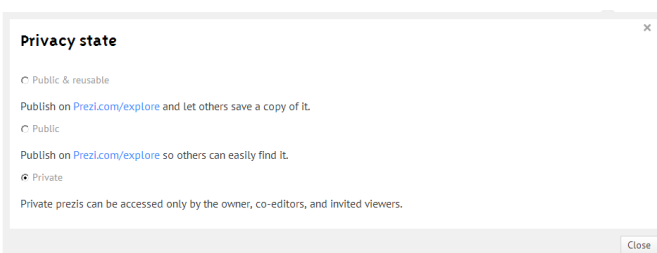


No entanto, não precisamos desta instalação para “rodar” a apresentação. Após a descompactação dos arquivos, entre na pasta gerada, **Prezi.app**, **Contents** e exclua a pasta **Frameworks**. Desta forma, irá diminuir o tamanho de sua apresentação em aproximadamente 60MB.

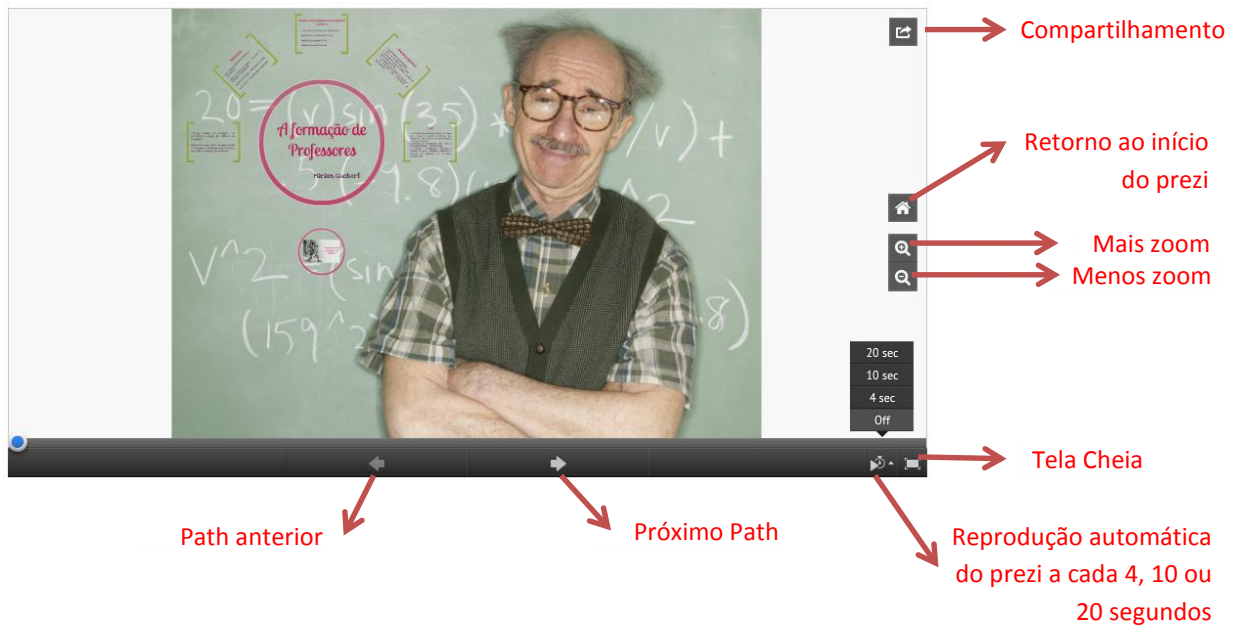
Share: Traz os links para o compartilhamento do prezi com outras pessoas. Você pode copiar ou enviar o link por email. Traz o link para 3 tipos de compartilhamentos: **Viewing** (link para visualização do prezi), **Editing** (link para edição do prezi) e **Embed** (link que possibilita a inserção do prezi no código de outro site).



Privacy state: Existem três opções de privacidade (o uso depende do perfil do usuário). **Public & reusable** (fica disponível para visualização e cópia dos demais usuários), **Public** (fica disponível para visualização dos demais usuários) e **Private** (não fica disponível para os demais usuários).

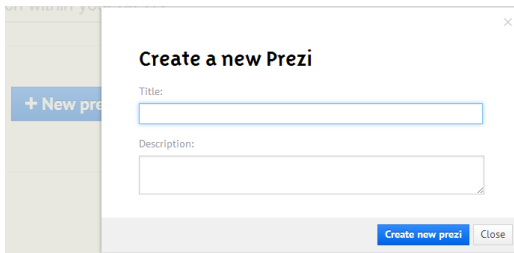


Tela de Apresentação do Prezi

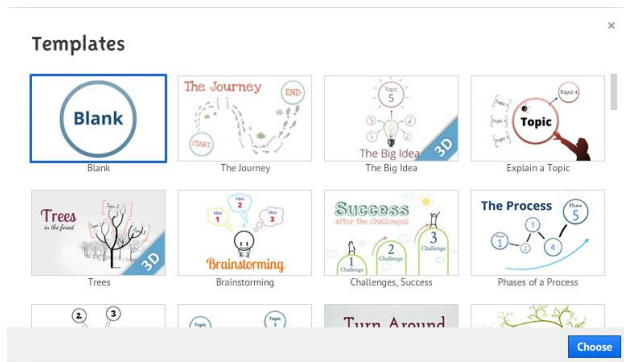


Criar novo Prezi no Ambiente online

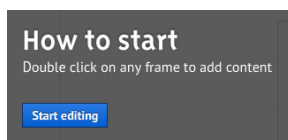
Para criar um novo prezi, clique o botão **New prezi**, na área **Your Prezi**. Abre uma janela para o preenchimento do título e descrição do novo prezi. Clique em **Create new prezi**.



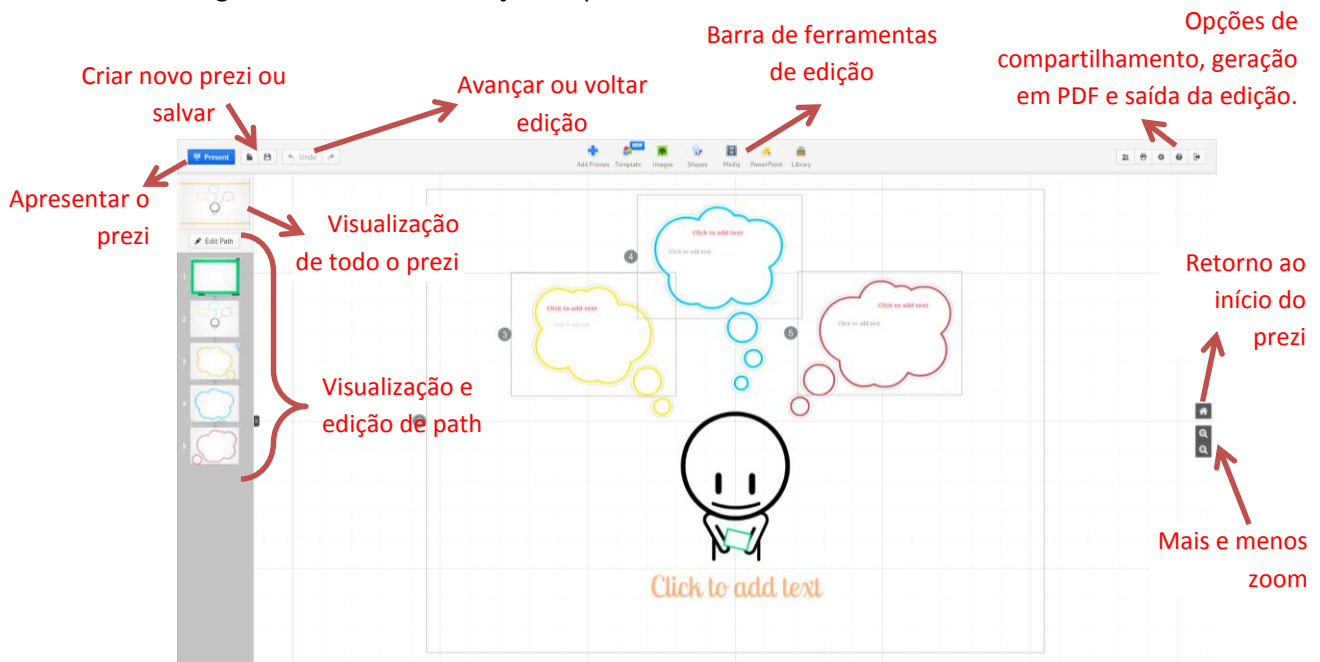
Ao criar um novo prezi, a construção inicia com a escolha de um template (modelo). Você pode escolher entre o template **Blank** (em branco) ou algum dos demais. Clique em **Choose**.



Após a escolha do template, clique em **Star editing**.



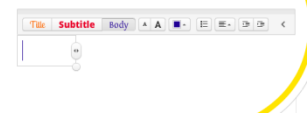
Segue abaixo a tela de edição do prezi.



Inserção e Edição de Texto

Para incluir um novo objeto de texto, basta clicar com o botão direito do mouse em qualquer área do prezi.

Click to add text



Os templates já possuem objetos para inserção de textos. Para ter acesso a edição do objeto texto é necessário a aproximação dele.

Clique dentro do objeto e abrirá o menu com as ferramentas para edição do texto. Na barra de ferramentas temos as opções:

Formato: Escolher um dos três formatos definidos pelo template e pode ser alterado.

Tamanho: Aumentar ou diminuir o tamanho do texto.

Cor: Alterar todo ou parte do texto do objeto.

Marcador: Incluir marcador em todo ou parte do texto do objeto.

Alinhamento: Definir o alinhamento do texto.

Recuo: Aumentar ou diminuir o recuo do texto.



Ao dar um clique no texto, aparece algumas opções de edição do objeto:

Edit Text: Abre o objeto para edição do texto.

Delete: Excluir o objeto.

+: Aumentar o zoom.

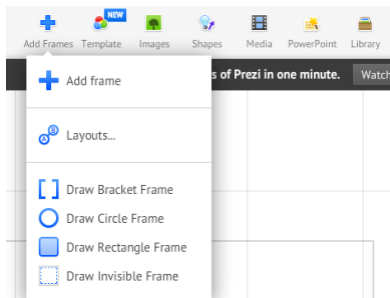
-: Diminuir o zoom.

Mão fechada: Mover o objeto.



Além das opções acima, é possível alterar o tamanho do objeto por um dos quatro cantos ou alterar a rotação “passando” o mouse em um dos cantos.

Add Frames

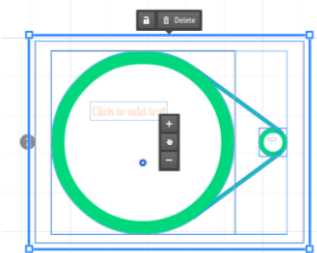


Os frames são como molduras utilizadas para agrupar objetos de texto, imagem, vídeo, etc. Também são úteis na definição dos paths.

A primeira opção do menu é **Add frame**. Nesta opção, o prezi adiciona um frame no formato Bracket com tamanho e local harmonioso com os demais objetos.

A próxima opção é **Layouts**. Ela traz várias opções de conjuntos de objetos, incluindo frames, textos, entre outros, com diversos formatos. Escolha uma opção e clique em **Choose**.

Após incluir o layout, você tem algumas opções de edição, incluindo: cadeado (agrupar ou desagrupar objetos do layout), excluir, alterar tamanho (através dos botões +, - ou os quatro cantos) ou mover layout.



O menu **Add Frames** também oferece outras opções de frames:

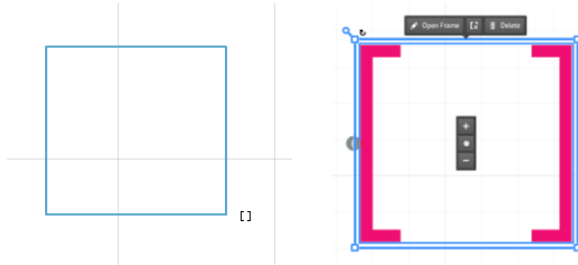
Bracket: Frame com formato de dois colchetes.

Circle: Frame no formato de círculo.

Rectangle: Frame no formato de retângulo.

Invisible: Frame utilizado para incluir path e que não aparece na apresentação.

Para incluir qualquer um destes frames, basta clicar em algum deles, clicar na tela no local onde quer inclui-lo e arrastar para definir o tamanho. Depois de incluir, ao dar um clique, aparece algumas opções de edição do frame: abrir frame, excluir somente o frame e manter os objetos de dentro, excluir o frame com tudo que possui dentro, alterar tamanho, alterar rotação ou mover.

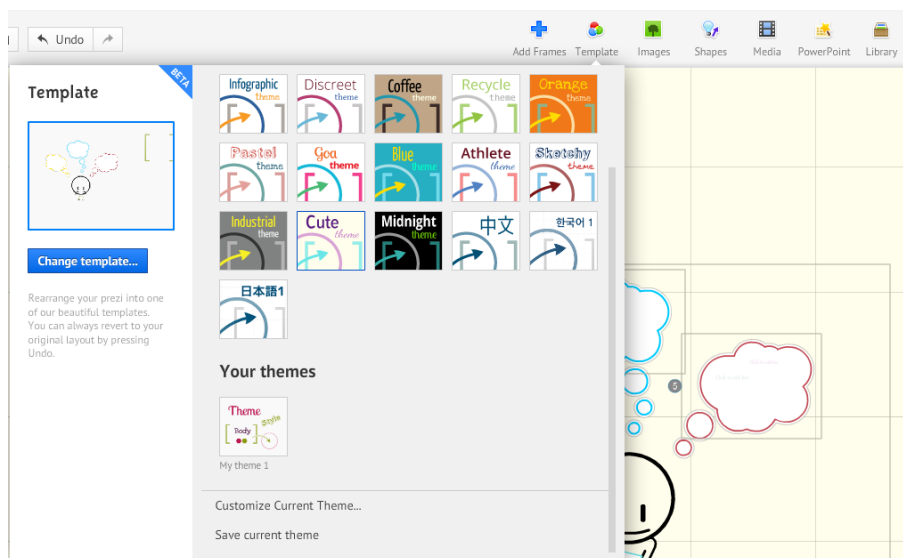


Template

Neste menu temos acesso a dois componentes do prezi: templates e temas.

No lado esquerdo pode-se ver o template escolhido no início do prezi e, caso queira altera-lo, clique no botão **Change template**. Ao alterar o template, o prezi reorganiza todos os objetos no novo template.

No lado direito pode-se alterar o tema de cores e fontes do template atual. Ao clicar em um dos temas, você visualiza o prezi no novo esquema.



Se preferir, pode customizar o seu próprio tema. Clique em **Customize Current Theme**. Abrirá a tela abaixo. Nesta tela pode escolher a cor do fundo, incluir imagem de fundo e/ou incluir logomarca (depende do perfil). Após modificações, clique em **Next**.



Nesta tela irá escolher a fonte e cor dos três formatos de texto (que aparece no menu de edição do texto). Após modificações, clique em **Next**.



Na próxima tela poderá escolher as cores do frame de círculo, frame de bracket e retângulo, das setas e linhas e do marcador. Após modificações, clique em **Done**.

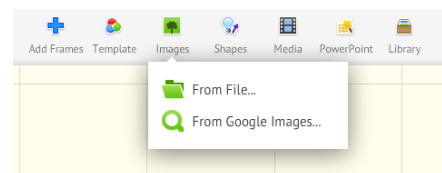


Images

É possível incluir imagens de duas fontes no prezzi:

From File: Selecionar o arquivo da imagem no computador.

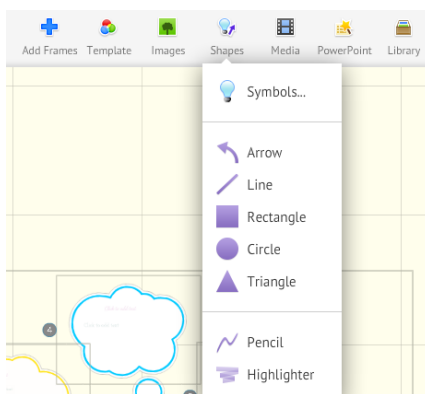
From Google Images: Pesquisar imagem através do Google Imagens utilizando um tema.



Após incluir uma imagem, ao clicar você terá algumas opções de edição: cortar imagem, excluir, alterar tamanho, mover e/ou alterar rotação.

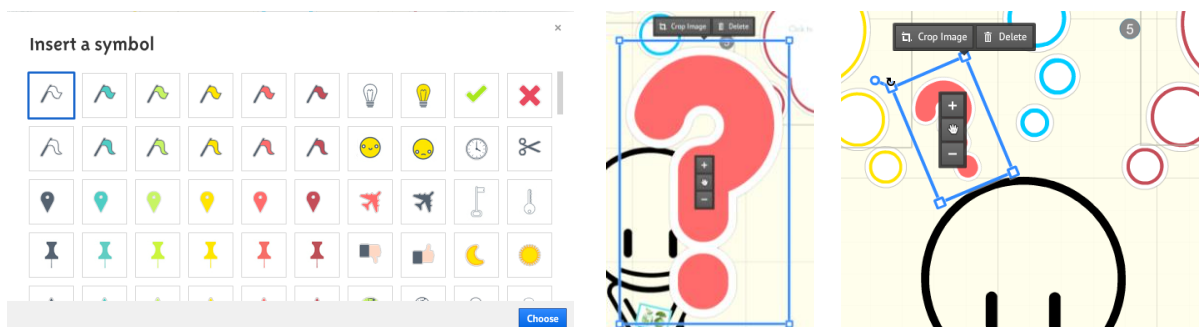


Shapes

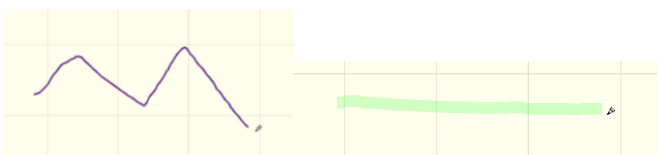


No menu **Shapes** é possível incluir objetos como símbolos, setas, linhas, retângulos, círculos, triângulos, linhas a mão livre e marcadores.

Ao clicar em **Symbols**, abre a tela para a escolha do símbolo. Após incluir um símbolo, ao clicar você terá algumas opções de edição: cortar, excluir, alterar tamanho, mover e/ou alterar rotação.



Após a inserção, as linhas a mão livre e marcadores podem ser excluídos, movidos, ter o tamanho e a rotação alterados ou movido.



Após a inserção dos demais objetos, além das opções de edição acima, podem ter o estilo alterado.

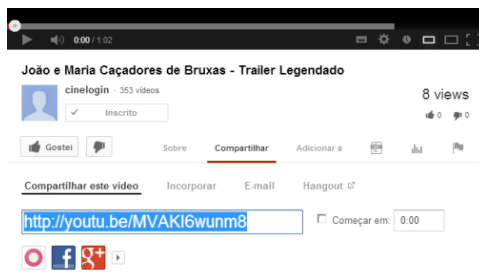
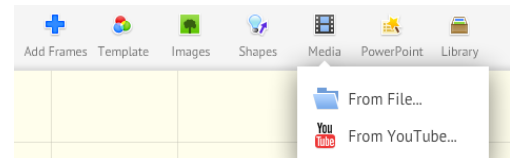


Media

No menu **Media** é possível incluir objetos de vídeo. É possível incluir vídeos de duas fontes:

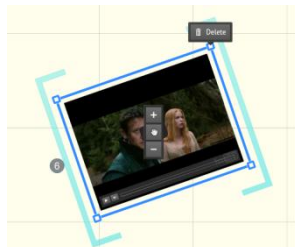
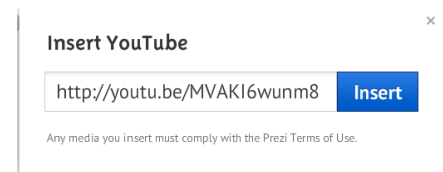
From File: Arquivos de vídeo do computador.

From YouTube: Vídeos do YouTube.



Antes de incluir um vídeo do youtube, deve copiar o link no site do vídeo. Para isto, abra o vídeo no youtube, clique em **Compartilhar** abaixo do vídeo e copie o link, conforme imagem abaixo.

Depois de copiar o link, clique em **From YouTube**. Abriará a tela abaixo, cole o link e clique em **Insert**.

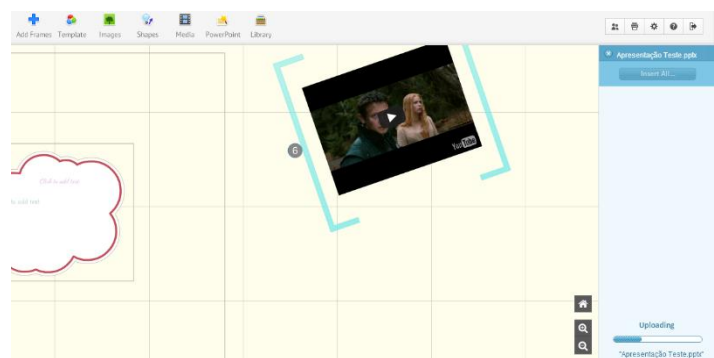


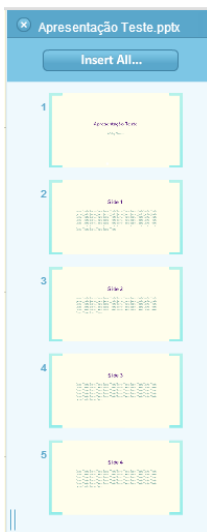
As opções de edição do objeto de vídeo são: excluir, alterar tamanho e rotação e mover. É aconselhável que o vídeo seja incluído em um frame para facilitar a apresentação.

PowerPoint

O prezi tem um recurso que facilita, e muito, a vida dos usuários do Power Point. Ele importa arquivos no formato .ppt, incluindo, automaticamente, os frames e paths.

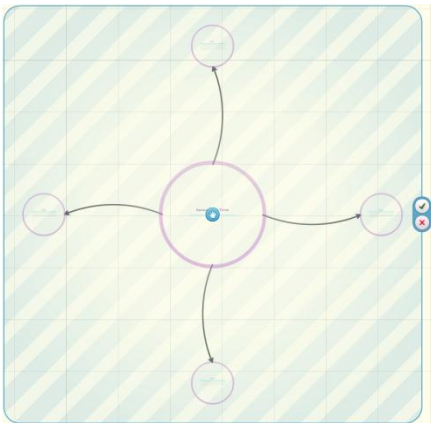
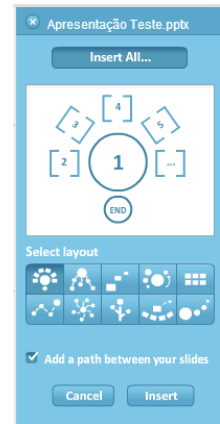
Para utilizar o recurso, clique no menu **PowerPoint**. Abra uma tela para a seleção do arquivo. Enquanto importa o arquivo, abre uma barra ao lado direito da tela.





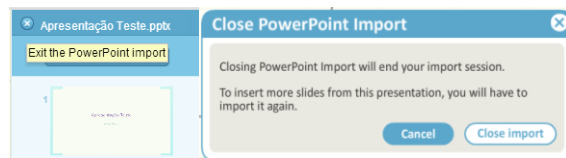
Após o carregamento do arquivo, a barra mostra os slides da apresentação. Clique em **Insert All**.

Em seguida, aparece na barra opções de layouts para a inclusão dos slides. Escolha uma das opções. Marque a opção **Add a path between your slides** para que o prezi coloque um path em cada slide. Clique em **Insert**.



Após a inserção, o prezi incluirá os slides no layout escolhido. Clique no botão verde para aceitar a inclusão do layout.

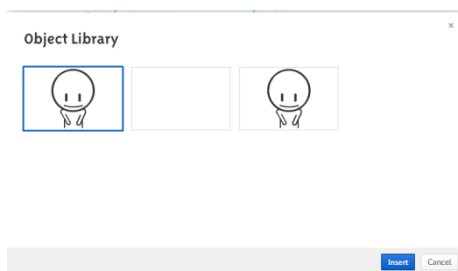
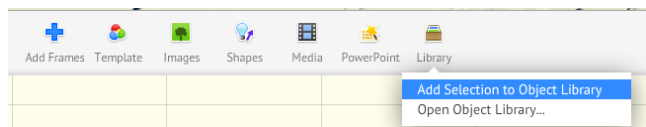
Para retirar a barra de importação de slides, clique no **x** no canto superior esquerdo da barra. Na caixa de mensagens que abrir, clique em **Close Import**.



Library

Este recurso permite incluir e utilizar objetos salvos em uma biblioteca de objetos. Desta forma, você pode compartilhar objetos em suas apresentações.

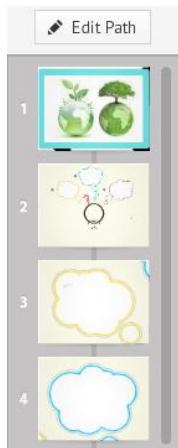
Para incluir um objeto na biblioteca, selecione o objeto e clique em **Add Selection to Object Library**.



Para utilizar um objeto da biblioteca em sua apresentação, clique em **Open Object Library**, selecione o objeto desejado e clique em **Insert**.

Este recurso está disponível apenas para os usuários do Prezi online.

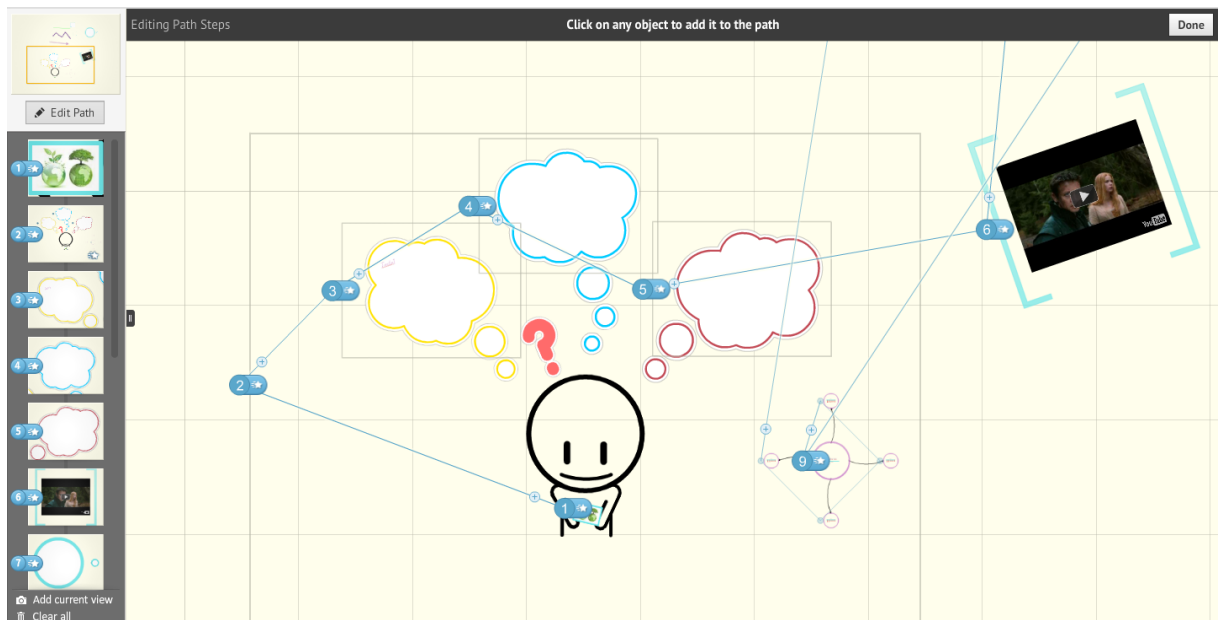
Path



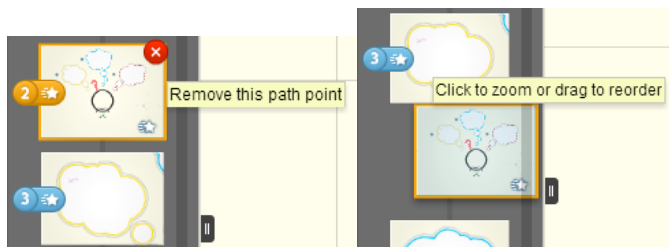
O recurso Path é a principal função do prezi, pois faz a transição entre os frames. Na barra ao lado esquerdo da tela existe o botão **Edit Path**, que permite a edição dos path, e a lista com frames com path em sequência de execução.

Ao incluir um novo frame, o prezi inclui automaticamente um path nele, colocando no final da lista de path. No entanto, a ordem de execução assim como a inclusão ou exclusão pode ser alterada clicando em **Edit Path**.

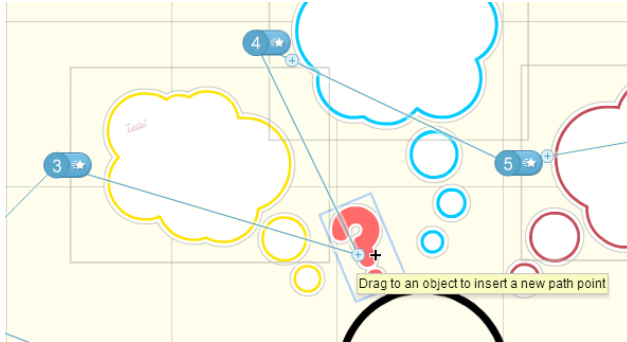
Ao clicar em **Edit Path**, o prezi ativa a linha de execução da apresentação, destacando a ordem numérica.



Você pode remover ou mudar a ordem de execução dos path na própria barra a esquerda, como demonstra as telas abaixo.



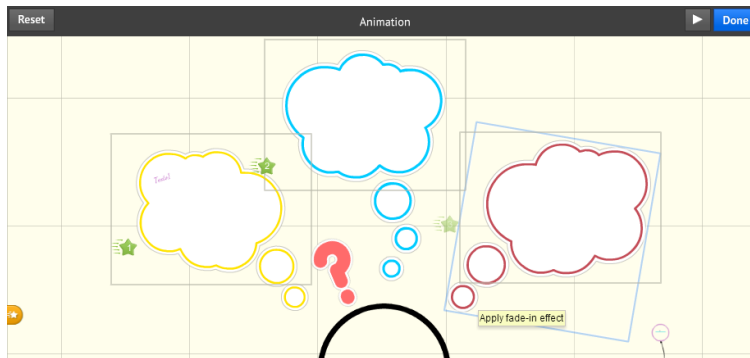
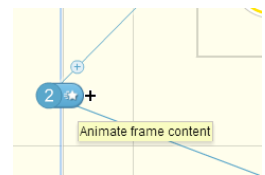
Utilizando a linha de execução da apresentação, pode-se incluir um novo path. Na tela abaixo a intenção era incluir um novo path no objeto de interrogação após o path 3. Para tanto, deve clicar no sinal de + ao lado do número 3 e arrastar até o objeto que quer incluir o path.



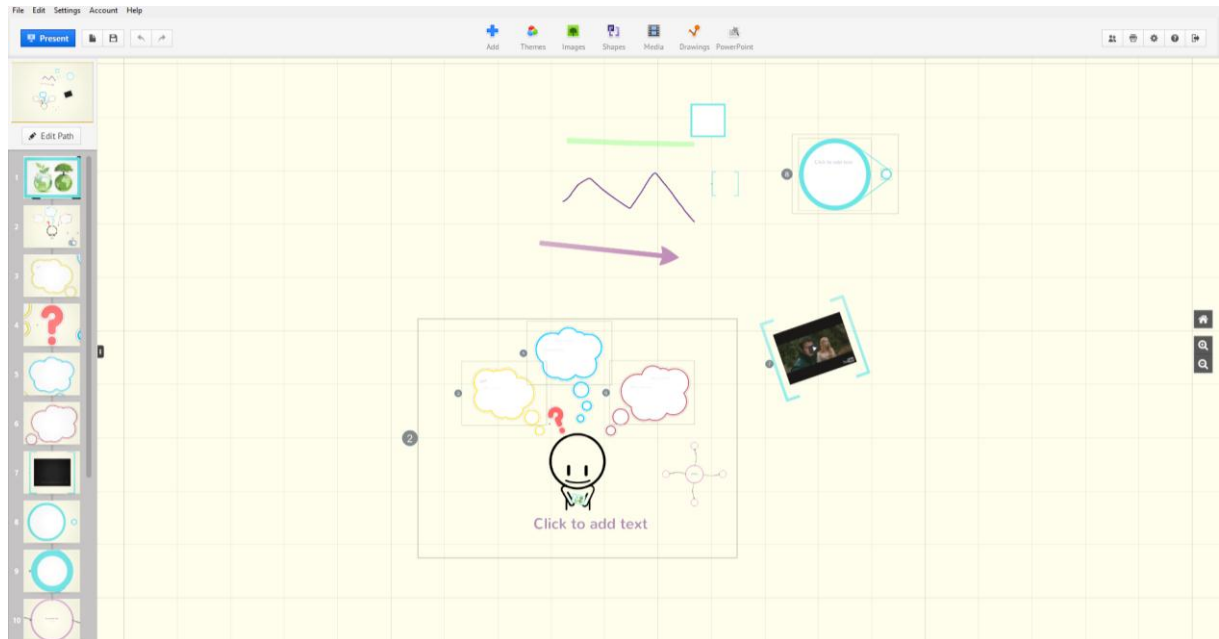
Animation

Também é possível determinar a ordem em que os objetos ou frames vão aparecer em um path. Para tanto, clique na estrela ao lado do número do path.

Ao clicar na estrela, abre uma janela para a inclusão da ordem de aparição dos objetos. Para tanto, basta clicar nos objetos na ordem que devem aparecer na apresentação. Ao final, clique em **Done**.



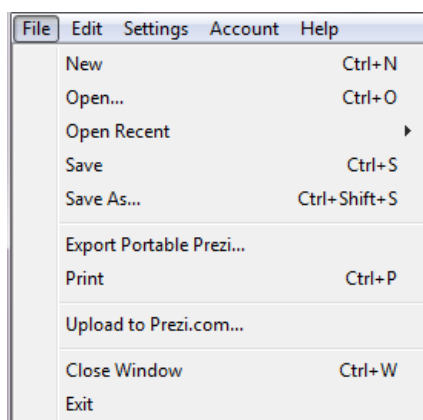
Prezi Desktop



O Prezi Desktop traz para o uso off-line os recursos do Prezi online, com algumas poucas modificações:

	Prezi online	Prezi Desktop
Frames	Menu Add Frames	Menu Shapes
Template	Pode alterar no menu Template	Não pode alterar depois de iniciado
Symbols	Menu Shapes	Não disponível
Layout	Menu Add Frames	Menu Drawings
Library	Menu Library	Não disponível

Além dos recursos do Prezi online, o Prezi Desktop traz alguns recursos para se comunicar com o seu perfil online.



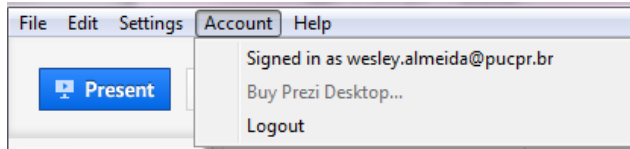
Export Portable Prezi: Gera a apresentação em formato flash, com todos os componentes necessários, para apresentação sem a utilização da internet.

A opção **Export to Portable prezi** gera a apresentação em flash com todos os arquivos que você precisará, ou que talvez venha a precisar. Até a versão atual, o prezi inclui no arquivo zipado a instalação do Flash Player para o MacOS, chegando a 40MB com facilidade.

No entanto, não precisamos desta instalação para “rodar” a apresentação. Após a descompactação dos arquivos, entre na pasta gerada, **Prezi.app**, **Contents** e exclua a pasta **MacOS**. Desta forma, irá diminuir o tamanho de sua apresentação em aproximadamente 30MB.

Print: Recurso disponível também no Prezi Online, gera arquivo em PDF da apresentação. É gerada uma página para cada path.

Upload to Prezi.com: Enviar a apresentação feita no Prezi Desktop para seu perfil no Prezi Online.



Signed in: Traz detalhes da conta logada.

Buy Prezi Desktop: Durante os 30 dias gratuitos, o usuário pode acessar este menu pra comprar uma licença do Prezi.

Logout: Sair/trocar o usuário logado.